



迁西职教中心 实习实训指导教师岗位职责

一、认真研究实践教学大纲、计划和教材（实习指导书），熟悉教材内容，了解学生学习基础，结合实际教学条件，确定实习步骤、工艺要求、教学设备、教学方法和教学手段。

二、认真编写教案，包括教学目的、教学内容、教学重点、难点、拟采用的教学设备、材料及工具、教学方法和手段、实习进程、需要的技术资料、学生实习位置及轮换安排方式、注意事项及安全要求等内容。

三、实习指导教师课前应对教学环境、场地、设备、仪器、工具、量具、材料、技术资料等教学硬件逐一检查落实。

四、实习前，教师应要求学生复习与实习有关的理论知识和实操技能，预习实习教材，并组织学生准备好实习用品，以保证实习达到预计的教学效果。

五、实习指导教师至少提前组织学生列队点名，进入教学场所，并做好学生出勤记录。

七、实习指导教师传授专业技能时严格遵守有关标准和操作规范，加强对学生的安全教育，并做好安全记录，并有安全事故的预防措施，确保人身安全。在传授技能过程中，不断探索和总结先进的技能教学法。

八、实习教学过程中，指导教师始终在场，往复巡查，点拨指导，使学生的操作动作规范，操作方法科学，操作程序合理。



九、实习指导教师应做到“五勤”，即眼勤、腿勤、脑勤、嘴勤、手勤，发现问题，及时处理。

十、实习指导教师要在每天实习课题结束时将学生集中起来，清点学生人数，总结实习课题完成情况，肯定成绩，找出不足，指出改进方法，提出下一阶段的实习要求。

十一、每天实习结束时，实习指导教师应布置学生填写实习报告，并将学生的实习报告及时收齐、评阅。

十二、实习指导教师要在每天实习课题结束时组织学生做好实习工具、材料的清理和实习场所的卫生清扫工作。

十三、实习教学场所，禁止师生在实习时使用通讯工具，严禁师生在实习场所吸烟。

十四、实习过程中，教师要维持好实习教学秩序，认真组织实习、严格管理学生，注意调动学生实习的积极性，并加强思想教育和纪律教育。不准迟到、早退。

十五、在实习教学过程中，要充分发挥教师的主导作用和学生的主体作用，以开发学生智力、强化学生动手能力，认真指导学生的每一个实习环节。

十六、指导教师在教学过程中，要爱护公物，勤俭节约，珍惜原材料，爱护工具、仪器设备和图纸资料等。提高耗材利用率，培养学生文明生产的良好习惯。

十七、认真组织好学生的实习成绩考核，并总结实习工作。